

1.7
РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ №27» НМР РТ
Протокол № 2 от 15.11.2021 года

Принято с учетом мнения
Совета родителей
(Протокол № 2 от «13» ноября 2021 г.),
Совета обучающихся
(Протокол № 2 от «12» ноября 2021г.)



**Порядок
учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей)
при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих интересы обучающихся МБОУ «СОШ №27» НМР РТ**

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБОУ «СОШ №27» НМР РТ (далее – Школа).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Школе, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Учет мнения учащихся (после получения основного общего образования) и родителей (законных представителей) осуществляется при:

1. Разработке и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся и родителей (законных представителей);

2. Распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;

3. Выборе модуля курса «Основы религиозных культур и светской этики»;

4. Применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст.30 Федерального Закона №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.

**2. Основные понятия и термины,
используемые в настоящем порядке**

2.1. **Локальный нормативный акт** – нормативной предписание, принятое на уровне школы и регулирующее его внутреннюю деятельность.

2.2. **Обучающийся (учащийся)** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.3. **Педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

2.4. **Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.5. Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

3. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов

3.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2. Школа разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене Школой.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- организация воспитательной деятельности обучающихся;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и других.

3.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе создаются и действуют:

– Совет обучающихся;

– Совет родителей (законных представителей) обучающихся.

3.6. Деятельность Совета обучающихся и Совета родителей регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными.

3.7. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях Совета обучающихся и Совета родителей. В случае выявления нарушений законных интересов обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения советов обучающихся и советов родителей, что отражается в протоколах их заседаний. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов также фиксируются в протоколах заседаний Совета обучающихся и Совета родителей.

3.9. Согласованные с Советом обучающихся и Советом родителей локальных нормативных актов утверждаются директором Школы.

4. Порядок распределения части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений Школы.

4.1. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, – это возможные образовательные услуги, предоставляемые учащимся Школы, и направленные на удовлетворение образовательных запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, может включать учебные предметы.

4.3. Часы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, при условии наличия соответствующих учебных программ могут быть направлены на:

-расширенное и углубленное изучение предметов, обозначенных в инвариантной части учебного плана;

-на изучение новых предметов;

-на целевую подготовку к государственной итоговой аттестации;

-на подготовку к олимпиадам и интеллектуальным конкурсам;

-на организацию проектно-исследовательской деятельности и социально значимой практики учащихся на этапе предпрофильной подготовки и профильного обучения;

4.4. С целью формирования части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, ежегодно, во втором полугодии текущего учебного года на основании приказа по школе проводится анкетирование обучающихся, их родителей (законных представителей) для изучения образовательных потребностей на следующий учебный год.

4.5. По итогам анкетирования проводится анализ его результатов и ресурсов школы (кадровая обеспеченность, курсовая подготовка учителей, наличие учебно – методических материалов, материально – техническая база школы), которые

необходимы для реализации полученного запроса. Результаты анализа отражаются в справке по итогам анкетирования.

4.6. Справка по итогам анкетирования рассматривается на заседаниях педагогического совета Школы и Совета родителей. На основании результатов исследования производится распределение часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

4.7. Решение, принятое педагогическим советом и Советом родителей по части, формируемой участниками образовательных отношений, доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) на классных часах и родительских собраниях и утверждается директором школы.

4.8. Обучающиеся обязаны выполнять программы выбранных предметов, курсов части, формируемой участниками образовательных отношений, в объеме, определенном учебным планом школы.

4.9. Учитель несёт ответственность за выполнение программы предмета, курса части, формируемой участниками образовательных отношений и контролирует посещение занятий учащимися.

5. Порядок выбора родителями (законными представителями) обучающихся модуля курса «Основы религиозных культур и светской этики».

5.1. Комплексный учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее — курс ОРКСЭ) состоит из шести учебных модулей (далее — модули): «Основы православной культуры», «Основы исламской культуры», «Основы буддийской культуры», «Основы иудейской культуры», «Основы мировых религиозных культур», «Основы светской этики».

5.2. Искключительным правом выбора одного из модулей курса ОРКСЭ обладают родители (законные представители) обучающихся. Педагогическим работникам, администрации школы и иным лицам запрещено при общении с родителями (законными представителями) склонять их к какому-либо определенному выбору под любыми предлогами (удобство для школы, для класса, отсутствие возможностей обеспечить их выбор, отсутствие подготовленных учителей и др.).

5.3. Процедура выбора родителями (законными представителями) обучающихся модуля курса ОРКСЭ включает три этапа:

5.3.1. Предварительный этап. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве на выбор.

5.3.1.1. Ответственным за организацию и проведение выбора модуля ОРКСЭ является заместитель директора, курирующий вопросы воспитания (далее — ответственный).

5.3.1.2. Ответственный не менее чем за неделю до проведения родительских собраний формирует комплект документов для родителей (законных представителей) о выборе модуля курса ОРКСЭ.

Указанная информация не менее чем за неделю до даты проведения родительских собраний должна быть доведена до сведения родителей (законных представителей) лично, через обучающихся или дистанционно.

5.3.1.3. Классные руководители должны проверить доведение информации до всех родителей (законных представителей) обучающихся в своем классе и сформулировать возможные вопросы к проведению родительских собраний. Ответственный совместно с классным руководителем готовит ответы на вопросы родителей.

5.3.2. Основной этап. Проведение родительского собрания.

5.3.2.1. На родительском собрании класса присутствуют: родители (законные представители) всех обучающихся в классе; Ответственный представитель администрации; классный руководитель; педагог или педагоги, которые предполагаются в качестве учителей по модулям ОРКСЭ, представитель Совета родителей. Возможно проведение единого собрания родителей в нескольких (двух и более) классах с родителями (законными представителями) всех обучающихся по списку. В этом случае протоколы должны быть оформлены по каждому классу на основе заявлений родителей (законных представителей) каждого класса.

5.3.2.2. Допускается предварительный сбор заявлений от родителей (законных представителей), которые не смогут по уважительным причинам присутствовать на родительском собрании. В этом случае классный руководитель должен получить бланки заявлений от Ответственного представителя администрации и передать их родителям (законным представителям) заранее лично или через ребенка, пообщаться с родителями (законными представителями) в случае, если у них есть вопросы по выбору, содержанию образования и другим темам, получить от них заполненный бланк, убедиться в правильности его заполнения и передать его Ответственному представителю администрации, который должен сохранить его до подведения общих результатов. Ответственный представитель администрации при необходимости должен оказывать помощь классному руководителю в общении с родителями (законными представителями), ответах на их вопросы, решении возможных конфликтных ситуаций. В случае отсутствия на собрании родителей (законных представителей) отдельных учащихся необходимо связаться с ними и в кратчайшие сроки получить от них заявления.

5.3.3. Заключительный этап. Подведение итогов выбора.

5.3.3.1. После сбора всех заявлений родителей (законных представителей) ответственным оформляется Лист сводной информации. Содержание данного Листа является основанием для формирования групп учащихся по изучению модулей курса ОРКСЭ и назначения педагогов.

5.4. В исключительных случаях допускается изменение выбора родителями (законными представителями) после подведения итогов родительских собраний. В этом случае родители (законные представители) обучающегося должны обратиться к директору Школы лично или с письменным заявлением. Решение об удовлетворении такого заявления принимается директором по согласованию с педагогическими работниками, которые предполагаются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ. Изменение выбора должно быть оформлено новым заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося, которое также хранится в Школе, вместе с их первоначальным заявлением

6. Конфликт интересов

6.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника (ов) или руководства Школы при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.

6.2. Совет обучающихся и Совет родителей принимают участие в согласовании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы и принятию ею решений.

7. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов

7.1. Директор Школы:

7.1.1. Имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Школе порядком, закрепленным в ее уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Школы;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

7.1.2. Обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

7.2. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

7.2.1. Имеют право:

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Школы при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обжаловать локальные нормативные акты образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах; использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.2.2. Обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Настоящее положение является локальным актом и принимается на неопределенный срок

В настоящем документе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью

6 (шесть)

страниц

Директор МБОУ «СОШ №27»

Шарипов
Р.С. Шарипов

